

人気の城崎温泉  
名旅館で<sup>カニ</sup>を食す!

# 西村屋招月庭ステイ



**かにづくしお献立**

- かに酒
- 季節の前菜
- ゆでかに姿盛り
- 季節の桜もの
- かに刺し2本  
日本海の魚介三種
- 焼きかに
- 季節の温物
- かにすき鍋
- かに雑炊
- 赤出汁
- 香物三種盛
- 季節のデザート

※写真の料理はイメージ

現地集合・現地解散でおいしいおみに  
温泉と冬の味覚カニをお楽しみ♪

- ご旅行期間  
2018年1月27日(土)～1月28日(日)
- ご旅行代金(会員料金/ご本人・ご親族)
- 2名1室利用 **21,000円**【一般料金42,000円】
  - 3名1室利用 **20,000円**【一般料金40,000円】
  - 4～6名1室利用 **19,000円**【一般料金38,000円】
  - 子ども **14,000円**【一般料金28,000円】

※一般料金との差額は福利厚生センターが助成いたします。  
※ご家族の方は二親等以内の親族とさせていただきます。  
申込書の会員番号の欄に会員の方との続柄を記載ください。  
※ご親族のみでの参加は不可となります。必ず会員同伴でお申し込みください。  
※中学生以上は大人料金、小学生は子供料金となります。  
※小学生以下の幼児料金についてはお問い合わせください。  
※最小催行人員に満たない場合、ツアー中止となります。  
※1名1室利用の設定はございません。1組2名様以上でお申し込みください。

■ご旅行代金に含まれるもの  
ホテル宿泊代(1泊夕食付き)・消費税

■お申し込み方法  
定員になり次第、締切とさせていただきます。  
※申込多数の場合、抽選となる場合がございます。  
裏面のお申込用紙に必要事項を記入の上、ロイヤルツアーへFAXにて  
**お申込書記載の締切日**までにお申込ください。  
お申込後、弊社よりご予約可否のご連絡をさせていただきます。  
集合場所などのご案内は開催日の約1週間前に書面にてご案内いたします。

■利用ホテル/西村屋ホテル招月庭 ■2～6名1室利用

■利用交通機関/各自にて  
※**旅館までの往復交通費は含まれておりません。各自にてお手配、ご負担ください。**

■食事/夕朝食付き(ご夕食は宴会場での用意となります) ■添乗員/無し  
■募集人員/40名 ■最小催行人員/10名

| 日程 | ツアースケジュール  |
|----|--|
| 1  | <p>現地集合:各自にて城崎温泉「西村屋招月庭」へ<br/>※旅館までの往復交通費は含まれておりません。お客様ご自身にてお手配、ご負担ください。</p> <p>★JR利用の場合の参考例<br/>大阪駅 ■特急のり/約2時間40分 ■城崎温泉駅<br/>※城崎温泉駅からは無料送迎バス(12～18時の間運行)ががございます。</p> <p>到着後、浴衣に着替えて城崎名物・外湯巡りなどでお楽しみください。<br/><b>お部屋は緑豊かな森林庭園に面したワンランク上の「庭の棟」指定</b></p> <p>ご夕食は冬の味覚・かにづくし料理をご賞味ください</p> <p>宿泊:城崎温泉「西村屋招月庭」</p> |
| 2  | ホテルにて朝食後、現地解散  |

～ご旅行条件書(抜粋)～ お申込みの前に、必ず別紙の「旅行条件書全文」をご一読下さい。

- 募集企画旅行契約  
(1)この旅行は旅行代理店(以下「当社」といいます)が企画・募集し、実施する国内旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集企画旅行契約を締結することになります。  
(2)募集企画旅行契約の内容・条件は、各コース毎に記載されている条件のほか、ご旅行お申込時にお渡しする旅行条件書、出発前にお渡しする最終旅行日程表及び当社旅行業務取扱募集企画旅行契約の部によります。
- 旅行のお申込みと契約の成立  
(1)申込書に所定事項をご記入のうえ、お一人様につき下記のお申込金または旅行代金の金額を添えてお申込みいただきます。お申込金は旅行代金、取消料または違約金の一部として取扱います。  
(2)電話、郵便、ファクシミリその他の交通手段によるお申込を受け付けます。この場合予約の時点で契約は成立しておりますが当社から予約の旨を通知した後、予約のお申込みの翌日から起算して3日以内に申込書と申込金を提出していただきます。この期間内に申込書と申込金を提出されない場合は、お申込はなかったものとして取り扱います。  
(3)申込金(お一人様につき)
- |      |          |            |             |
|------|----------|------------|-------------|
| 旅行代金 | 2万円未満    | 2万円以上5万円未満 | 5万円以上10万円未満 |
| 申込金  | 5,000円以上 | 10,000円以上  | 20,000円以上   |
- (4)募集企画旅行契約は、契約の締結を承認し(3)の申込金を受領したときに成立するものとします。  
(5)運賃契約による旅行契約は、お申込を承諾する通知を発した時に成立するものとします。ただしE-mail等の電子送達通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到着したときに成立するものとします。
- 旅行代金のお支払い  
旅行代金は、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって14日目にあたる日より前にお支払いいただきます。  
ご旅行中の場合  
ご参加のお客様が当ウェブサイトに表示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目にあたる日(日曜/旅行は3日前)より前にご連絡させていただきます。お預かりしている旅行代金の全額をお返しします。
- 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの  
(1)ウェブサイトに記載された旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等諸税、空港施設使用料及び添乗員同行費用が含まれます。  
(2)旅行日程に記載のない交通費等の経費及び個人的性質の経費は含まれません。  
●お客様からの旅行契約の解除(取消料)  
(1)お客様はいつでも何れも定める取消料(お一人様につき)をお支払いいただき、旅行契約の解除をすることができます。この場合、既に収受している旅行代金(あるいは申込金)から所定の取消料を差し引き払戻いたします。申込金のみで取消料がまかなえないときは、その差額を申し受けます。

| 契約解除の日                  | 取消料       |
|-------------------------|-----------|
| ①21日目にあたる日以前の解除         | 無 料       |
| ②20日目にあたる日以前の解除(③～⑥を除く) | 旅行代金の20%  |
| ③7日目にあたる日以前の解除(③～⑥を除く)  | 旅行代金の30%  |
| ④旅行開始日前日の解除             | 旅行代金の40%  |
| ⑤旅行開始当日の解除              | 旅行代金の50%  |
| ⑥旅行開始後の解除または無連絡不参加      | 旅行代金の100% |

- (2)なお、取消料とは、お客様が当社の営業日、営業時間に解除する旨をお申し出いただいた日とします。  
(3)お客様の都合で出発日・コース・宿泊ホテル等を変更される場合にも上記の取消料が適用されます。
- 個人情報の取り扱いについて  
(1)当社は旅行申込みの順にご提供いただいた個人情報について、お客様との連絡や運送、宿泊調整等の手配及びそのサービスの受領のために必要な範囲内で利用させていただきます。  
(2)当社、当社グループ会社では①取り扱う商品、サービス等の案内 ②ご意見、ご感想の提供・アンケートのお問い合わせ ③統計資料の作成にお客様の個人情報を利用させていただきます。詳しくは別紙があります。  
(3)このほか当社の個人情報の取り扱いに関する方針についてはホームページ(<http://www.royaltour.jp>)でご確認ください。

●国内旅行保険への加入について  
旅行中、病気、けがをした場合、多額の治療費、移送費用がかかることがあります。また、事故の場合、加害者への損害賠償請求や賠償金の回収が大変困難である場合があります。これらを担保するため、お客様ご自身で充分な額の国内旅行保険に加入されることをお勧めいたします。国内旅行保険についてはお申込の販売店にお問い合わせ下さい。

●ご旅行条件・ご旅行代金の基準  
この旅行条件は2016年10月1日を基準としています。また旅行代金は2016年10月1日現在の有効な運賃・規程を基準としています。

お申し込み・お問い合わせはこちら!

□ 旅行企画・実施 株式会社伸和エージェンシー ロイヤルツアー 担当:林  
【受付時間】 月～金 9:00～18:00 (土日祝定休日)

大阪 tel.06-6532-5166  
(fax.06-6532-4594)

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店での責任者です。この契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご連絡なく取扱管理者におたずねください。

ロイヤルツアーは  
大和ハウスグループ  
です!

詳しい旅行条件を説明した書面を用意しておりますので、事前にご確認の上お申し込みください。



(社)日本旅行業協会正会員(JATA正会員)  
観光庁登録旅行業1種1618号  
IATA公認 総合旅行業務取扱管理者:林武市

株式会社 伸和エージェンシー  
〒550-0011 大阪市西区阿波野1丁目5番16号 大和ビル  
ホームページ <http://www.royaltour.jp>

# 旅行参加申込書

株式会社伸和エージェンシー(ロイヤルツアー) 宛

FAX 06-6532-4594



旅行条件などを確認のうえ申込みいたします。

|                       |                       |                           |   |  |   |  |  |            |     |    |     |  |  |  |         |  |
|-----------------------|-----------------------|---------------------------|---|--|---|--|--|------------|-----|----|-----|--|--|--|---------|--|
| ツアー名                  |                       | 城崎温泉 西村屋ホテル招月庭ステイ 1泊2日プラン |   |  |   |  |  |            |     |    |     |  |  |  |         |  |
| ご宿泊日                  |                       | 2018 年 1 月 27 日(土)        |   |  |   |  |  |            |     |    |     |  |  |  |         |  |
| 申<br>込<br>者           | 会員番号                  | 2                         | 7 |  | - |  |  |            |     |    |     |  |  |  |         |  |
|                       | 氏名ふりがな                |                           |   |  |   |  |  | 生年月日       | 年   | 月  | 日   |  |  |  |         |  |
|                       | 氏名漢字                  |                           |   |  |   |  |  | 年齢         | 歳   | 性別 | 男・女 |  |  |  |         |  |
|                       | 施設番号                  |                           |   |  |   |  |  | 勤務先名称(施設名) |     |    |     |  |  |  |         |  |
|                       | 勤務先住所                 | 〒                         |   |  |   |  |  |            |     |    |     |  |  |  |         |  |
|                       | 勤務先電話・FAX番号           | TEL                       | - |  |   |  |  |            | FAX | -  |     |  |  |  |         |  |
|                       | 自宅住所                  | 〒                         |   |  |   |  |  |            |     |    |     |  |  |  |         |  |
|                       | 自宅電話・FAX番号            | TEL                       | - |  |   |  |  |            | FAX | -  |     |  |  |  |         |  |
|                       | 携帯                    | TEL                       | - |  |   |  |  |            |     |    |     |  |  |  |         |  |
| 希望連絡先<br>(受付確認書等の送信先) | 自宅 ・ 勤務先 (○印で囲んでください) |                           |   |  |   |  |  |            |     |    |     |  |  |  |         |  |
| 宿<br>泊<br>者           | 会員番号(会員のみ)            | 2                         | 7 |  | - |  |  |            |     |    |     |  |  |  | 申込者との続柄 |  |
|                       | 氏名ふりがな                |                           |   |  |   |  |  | 生年月日       | 年   | 月  | 日   |  |  |  |         |  |
|                       | 氏名漢字                  |                           |   |  |   |  |  | 年齢         | 歳   | 性別 | 男・女 |  |  |  |         |  |
|                       | 会員番号(会員のみ)            | 2                         | 7 |  | - |  |  |            |     |    |     |  |  |  | 申込者との続柄 |  |
|                       | 氏名ふりがな                |                           |   |  |   |  |  | 生年月日       | 年   | 月  | 日   |  |  |  |         |  |
|                       | 氏名漢字                  |                           |   |  |   |  |  | 年齢         | 歳   | 性別 | 男・女 |  |  |  |         |  |
|                       | 会員番号(会員のみ)            | 2                         | 7 |  | - |  |  |            |     |    |     |  |  |  | 申込者との続柄 |  |
|                       | 氏名ふりがな                |                           |   |  |   |  |  | 生年月日       | 年   | 月  | 日   |  |  |  |         |  |
|                       | 氏名漢字                  |                           |   |  |   |  |  | 年齢         | 歳   | 性別 | 男・女 |  |  |  |         |  |
|                       | 会員番号(会員のみ)            | 2                         | 7 |  | - |  |  |            |     |    |     |  |  |  | 申込者との続柄 |  |
|                       | 氏名ふりがな                |                           |   |  |   |  |  | 生年月日       | 年   | 月  | 日   |  |  |  |         |  |
|                       | 氏名漢字                  |                           |   |  |   |  |  | 年齢         | 歳   | 性別 | 男・女 |  |  |  |         |  |

◆申込書は必ず部屋単位で作成して下さい。

◆申込者と宿泊者が同一人であっても、宿泊者欄への記入も必要ですのでご注意ください。

◆請求書は申込者代表者様へ送付させていただきます。

◆希望者が複数おられる場合は、同紙をコピーしてご使用下さい。

備考

|  |
|--|
|  |
|--|

■ お申込期限は 1 月 5 日(金)までとなります。  
定員になり次第締め切りとなりますのでご注意ください。

■ 当ツアーの最少催行人員は10名様以上となります。最少催行人員に満たない場合、ツアー中止となりますので予めご了承下さい。

■ 個人情報の取り扱いについて  
申込書にご記入いただきます個人情報については、連絡のために利用させていただくほか、旅行における運送・宿泊機関等への手配・受領のための手続きに必要な範囲内で利用させていただきます。